



**T.C.  
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI  
ASKERLİK SEVK TEHİR İŞLEMİ  
İŞ AKIŞ ŞEMASI**

Doküman No

**PDB-İPSM-İA-  
002**

Yayın Tarihi

Revizyon  
Tarihi/No

Sayfa No

**ASKERLİK SEVK TEHİR  
İŞLEMLERİNE BAŞLA**

Asker Alma Dairesi Başkanlığı (ASAL)  
tarafından hazırlanan formun  
doldurulması ve Rektöre imzaya  
sunulması

Onaydan sonra idari personel ise bağlı bulunduğu Asker Alma  
Bölge Başkanlığına, Akademik Personel ise Milli Savunma  
Bakanlığı Asker Alma Daire Başkanlığına gönderilmesi

Tehir işlemi ile ilgili kurumdan gelen  
cevabın ilgili birime gönderilmesi

**SON**

Hazırlayan

Onaylayan

Kalite Yönetim Temsilcisi

Daire Başkanı

**Sayfa No  
1/1**